

# 屏東縣立南州國民中學 113 學年度期校長及教師公開授課計畫

一、公開授課分組:詳填寫期程表。

二、公開授課教師:全校教師

三、相關表件下載:網芳→user-24→教導處→113 學年度公開授課→檔案下載

四、活動安排:

- (1)公開授課應共同規劃(包括共同備課、接受教學觀察及專業回饋)；觀課人員，須全程參與，並完成相關表件之填報。(相關活動請各組課務自理協調時間進行)
- (2)授課前共備:於授課前一週各領域共備(不排課或空堂等)時間進行，請授課教師準備教案並連繫同組教師進行共備說明，並將檔案上傳網芳→user-24→113 學年度公開授課→公開授課教案。
- (3)公開授課:依表定時間進行公開授課，觀課人員須全程參與，並完成相關表件。
- (4)授課後回饋:授課教師連繫同組教師於授課後一週各領域共備(不排課或空堂)時間進行，所有觀課人員完成相關表件提供教師專業回饋，並將【回饋彙整表】及【相關照片(影片)(照片包含 1. 共備、2. 授課、3. 回饋)】上傳及交回教務處。
- (5)各組可協調排定一起進行授課前共備及授課後回饋。必要時可進行錄影，請授課教師於公開授課前到教務處進行相關器材借用並協調觀課教師協助進行拍照及錄影。
- (6)排定期程將公告於學校網頁，相關活動及配套協助事務可再接再洽教務處。

註:若不克如期進行(如臨時重要會議行程等)，請自行通知教務處及各組觀課教師並調整時間。

五、成果繳交:各組完成公開授課並繳交資料如下

(1)上傳檔案資料-教案、照片影片檔(照片包含 1. 共備、2. 授課、3. 回饋)

(2)繳交書面資料-教案、觀察前\_共備紀錄表、觀課中\_紀錄表、觀察後\_議課回饋彙整表

六、排定時間表: 依附件

七、預期效益:

以共同合作方式，提高教師教學效能；深耕以學生為中心的教學方法，提升學生學習成效。

八、本計畫經核定後施行，修正時亦同。